

Утвержден
приказом Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от « 4 » декабря 2018 года
№ 665

Алгоритм включения и исключения образовательных программ в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования

1. Общие положения

1. Настоящий Алгоритм включения и исключения образовательных программ в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования (далее – Алгоритм) определяет порядок включения и исключения образовательных программ в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования (далее – Реестр).

2. Назначение Реестра заключается в формировании единой информационной среды учёта образовательных программ, реализуемых организациями образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования (далее – вузы).

3. Основные понятия, используемые в настоящем Алгоритме:

1) реестр образовательных программ – информационная система, включающая в себя перечень образовательных программ, разработанных высшими учебными заведениями Республики Казахстан (далее – вузы);

2) уполномоченный орган в области образования – центральный исполнительный орган Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области образования;

3) Оператор – юридическое лицо, определенное уполномоченным органом в области образования, осуществляющего ведение Реестра;

4) образовательная программа (далее - ОП) – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

5) действующая образовательная программа – образовательная программа вуза, по которой осуществлялась подготовка, и был произведен как минимум один выпуск специалистов с высшим и послевузовским образованием в вузе;

6) новая образовательная программа – образовательная программа, по которой до ее введения в Реестр не осуществлялась подготовка кадров в вузе;

7) инновационная образовательная программа – образовательная программа вуза, не имеющая аналогов в Республике Казахстан, вводится в действие впервые.

4. Реестр ведётся в электронном виде в информационной системе «Единая система управления высшим образованием» (далее – ЕСУВО).

5. Доступ к Паспортам образовательных программ, размещённых в Реестре, предоставляется посредством сети Интернет.

2. Порядок включения образовательной программы в Реестр

6. Включение образовательных программ в Реестр проводится в 4 этапа: представление заявки вуза на введение образовательной программы в Реестр; проверка правильности заполнения Заявки; проведение экспертизы ОП; введение Паспорта образовательной программы в Реестр.

7. Для включения образовательной программы в Реестр вуз представляет Оператору соответствующую Заявку, включающую электронное заявление; паспорт образовательной программы в электронном формате, который содержит информацию о наименовании ОП, шифре ОП, цели ОП, уровне по НРК, ОРК, МСКО, отличительных особенностях ОП (СОП / ДДП и др.), о карте компетенций/Результаты обучения (профессиональные, базовые, общеобразовательные), о дисциплинах, форме обучения, языке обучения, объеме кредитов, присуждаемой академической степени, наличии приложения к лицензии направления, наличии аккредитации ОП (для действующих ОП – при наличии).

8. Оператор подтверждает Заявку вуза и проводит проверку правильности заполнения в течении 10 (десяти) рабочих дней. Процедура проверки осуществляется в автоматизированном виде. Некорректно заполненная Заявка возвращается вузу для доработки с указанием причин. После доработки вуз повторно подает Заявку.

9. После прохождения этапа проверки правильности заполнения, с целью оценки качества образовательных программ проводится экспертиза Паспорта образовательной программы в течении 20 (двадцати) рабочих дней. При необходимости эксперты могут запросить дополнительную информацию об образовательной программе.

10. Эксперт определяется Оператором в соответствии с направлением подготовки по образовательной программе.

11. После проведения экспертизы эксперт дает заключение «включить образовательную программу в Реестр» или «не включать образовательную программу в Реестр».

12. Вузы при необходимости ознакамливаются с информацией о результатах экспертизы в Личном кабинете пользователя. При отрицательном результате экспертизы ОП направляется на доработку, после чего проводится повторная экспертиза.

13. При получении положительного заключения ОП включается в Реестр, после чего откроется доступ к Паспорту данной образовательной программы.

14. Данные, введенные в Реестр, должны обновляться Оператором не менее 1 раза в год на основе данных ЕСУВО.

15. Вузы имеют право подачи заявки на обновление действующей образовательной программы в Реестр с целью повышения показателей качества ОП.

3. Порядок исключения образовательной программы из Реестра

16. Исключение образовательной программы из Реестра производится Оператором на следующих основаниях:

- 1) заявление вуза об исключении ОП из Реестра;
- 2) лишение аккредитации и/или лицензии, приложения к лицензии (выписка из протокола комиссии уполномоченного или аккредитационного органа);
- 3) утрата актуальности ОП (отсутствие контингента по ОП 2 года подряд).

17. Заявка на исключение ОП из Реестра подается в электронной форме путем заполнения соответствующей формы в Реестре. К заявке прикрепляется решение (выписка из протокола заседания ученого совета вуза) об исключении образовательной программы.